

# 非常勤職員の公募

部局名：理 学 研 究 科

職種・人数	事務補佐員 1名
所 属	理学研究科(事務部人事係)
勤 務 場 所	豊中市待兼山町1-1 (豊中キャンパス)
業 務 内 容	人事係における事務補助業務
応 募 条 件	パソコン(ワード、エクセル、電子メール等)が使える方 コミュニケーション力があり、業務に対して積極的に取り組む方
雇 用 期 間	2019年4月1日～2020年3月31日 なお、雇用期間満了後、更新する場合があります。更新する場合にあっても、最長で2024年3月31日までです。
試 用 期 間	3か月
勤 務 形 態	月曜日～金曜日の週5日(休日を除く)・1日6時間勤務
勤 務 時 間	9:45～16:30(休憩時間 12:15～13:00)
給 与	時間給:1,215円 「56.国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)給与 規程」による
手 当	超過勤務手当(通勤手当、賞与、退職手当の支給はありません)
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険に加入
応 募 方 法	自筆履歴書(写真貼付)1部を次の宛先に郵送ください。 ※封筒表面に「人事係 応募書類在中」と朱書きください。 書類選考のうえ、面接実施者に連絡します。  【応募書類送付先】 〒560-0043 豊中市待兼山町1-1 大阪大学理学研究科人事係 TEL:06-6850-5281 E-mail:ri-jinji@office.osaka-u.ac.jp
応 募 期 限	2019年1月21日(月)17時 ※ただし、適任者が決まり次第、募集を締め切ります。
そ の 他	(1) 応募書類は返却いたしません。予めご了承ください。 (2) 不明な点等は、応募書類送付先までお問い合わせください。 (3) 上記以外の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)就業規則等をご参照ください。 <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a>
募 集 者	国立大学法人大阪大学