

非常勤職員の公募

1. 職種	技術補佐員
2. 人数	2 名
3. 所属	理学研究科(生物科学専攻 器官形態制御学研究室)
4. 勤務場所	豊中キャンパス(大阪府豊中市待兼山町 1-1)
5. 業務内容	研究室における技術(実験)補助業務 アフリカツメガエル胚を用いた発生生物学の実験補助、画像解析補助、データをエクセル表にまとめる等、研究の進捗にあわせた技術補助業務
6. 応募条件	パソコン操作(ワード、エクセル)に精通している方。 バイオ分野の研究経験があること、生物系学部出身者であることが望ましい(必須ではない)。
7. 雇用期間	2024 年 8 月 1 日～2025 年 3 月 31 日 (応相談) ※ 雇用期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新する場合があります。ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、更新する場合であっても、最長で当初採用日から 5 年までとなります。
8. 試用期間	3 か月
9. 勤務形態	週 3～5 日(月曜日～金曜日。祝日除く)、1 日 4～6 時間勤務(応相談)
10. 勤務時間	9 時 30 分～16 時 30 分の間 (休憩時間:12 時 15 分～13 時 00 分)(応相談)
11. 給与	時間給:1,167～1,345 円 応募者の経歴・経験を考慮し、業務内容により決定します。 「60. 国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)給与規程」による
12. 手当	超過勤務手当、通勤手当 (※賞与、退職手当の支給はありません)
13. 社会保険等	労働者災害補償保険に加入 ただし、週の所定労働時間数によっては国家公務員共済組合短期給付(健康保険)、厚生年金保険、雇用保険にも加入
14. 送付先及び 問合せ先	本学HP掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等をメールまたは郵送にて以下の宛先に送付してください。研究経験をお持ちの方はその内容について記載してください。 「応募用履歴書(事務系職用)」 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links 【送付先】 E-Mail shindo.asako.sci@osaka-u.ac.jp 住所:560-0043 大阪府豊中市待兼山1-1 C411 大阪大学大学院理学研究科生物科学専攻 進藤 麻子 宛 ※ メールの場合は件名に、郵送の場合は封筒に「進藤研究室 技術補佐員応募」と記載すること。 ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで送付すること。 【問い合わせ先】

	大阪大学大学院理学研究科生物科学専攻 教授 進藤麻子 電話番号 06-6850-5808、E-Mail 同上 ※ 書類選考後、応募書類受け取りから2週間を目処に面接選考へ進んでいただく方にのみ連絡を差し上げます。面接のための旅費・宿泊費は応募者の負担とさせていただきます。 ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 応募期限	2024 年 6 月 28 日 (金) ※ ただし、採用者が決定した時点で締め切ります。
16. その他	上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)就業規則等をご参照ください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 ※ 採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 ※ 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html ※ 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
17. 募集者	国立大学法人大阪大学