

平成30年度 大阪大学理学部研究生出願要項

平成 29 年 11 月

1. 【出願資格】

大阪大学理学部研究生(以下「研究生」という)は、次のいずれかの出願資格に該当する者について、選考のうえ、入学を許可します。

- (1) 大学の卒業者または卒業見込みの者
- (2) 短期大学の卒業者または卒業見込みの者
- (3) その他本学部で適当と認める者

2. 【入学時期】

研究生の入学時期は、平成30年4月1日とします。ただし、特別の事情のある者については、この限りではありません。

3. 【指導教員について】

研究生には、指導教員を定めます。希望する研究分野の教員に事前に連絡を取り、出願についての承認を得ておいてください。出願には指導教員、学科長の押印を受けた願書が必要となります。

4. 【検定料、入学料、授業料】

検定料、入学料、授業料の金額は、下表のとおりとします。ただし、これらは出願要項作成時のものであり、予告なく改訂されることがあります。

検定料	9, 800円	所定の振込依頼書により、事前に銀行窓口(ゆうちょ銀行を除く)で納入のうえ、納入証明書を出願書類と共に理学研究科学務係へ提出してください。なお、振込手数料はご負担願います。 また、振り込まれた検定料は、次の場合を除き返還できません。 ○ 出願書類を提出しなかった場合、または受理されなかった場合 ○ 誤って二重に振り込んだ場合
入学料	84, 600円	合格者発表後に郵送する所定の振込依頼書により、事前に銀行窓口(ゆうちょ銀行を除く)で納入のうえ、入学手続きの際に納入証明書を理学研究科学務係へ提出してください。入学料の納入証明書受理後、入学許可書を発行します。なお、振込手数料はご負担願います。 また、振り込まれた入学料は、次の場合を除き返還できません。 ○ 誤って二重に振り込んだ場合 ○ 入学手続きを行わなかった場合
授業料	28, 900円 (1ヶ月)	28, 900円 に在学する月数を乗じて得た額を、本学から郵送する振込依頼書により納入してください。ただし在学月数が6ヶ月を超える場合は、半期(6ヶ月)毎に納入してください。(半期分173, 400円)なお、振込手数料はご負担願います。 また、振り込まれた授業料は、次の場合を除き返還できません。 ○ 誤って二重に振り込んだ場合

・日本国内でのみ納入可能です。

・検定料振込依頼書については理学研究科学務係まで取りに来てください。郵送を希望する場合は、往信封筒の表に「理学部研究生検定料振込用紙請求」と朱書きし、送付先(郵便番号・住所・氏名)を明記し82円分の切手を添付した返信用封筒(長形3号)を同封のうえ、理学研究科学務係(送付先 9.(10)【問い合わせ先】参照)に申込みください。

5. 【出願手続き】

出願しようとする者は、下記のとおり出願書類を理学研究科学務係に提出してください。郵送により出願する場合は必ず書留郵便とし(出願期間内必着)、封筒の表に「研究生入学願書在中」と朱書きしてください(送付先 9.(10)【問い合わせ先】参照)。

(1) 出願書類

提出する書類	注意事項	備考
入学願書	所定様式を使用し、指導教員および学科長の承認印のあるものを提出してください。	
卒業(見込)証明書	最終学歴のものを提出してください。	本学部卒業または卒業見込みの者は提出不要です。
学業成績証明書	最終学歴のものを提出してください。	同上
納入証明書(検定料) 9, 800円	前記4. により納入した検定料の納入証明書を提出してください。	

(2)出願期間・場所等

入学時期	出願期間
4月1日	平成30年2月13日(火)～平成30年2月15日(木)

※平成30年4月1日付け以外で入学する場合は、手続き期間について別途連絡します。出願前に理学研究科学務係に連絡のうえ、入学希望月の1か月前までに申し込んでください。

新規渡日者については渡日の手続き(ビザの申請など)に期間を要するため、入学希望月の3か月前までには申し込んでください。

<受付時間> 9:00 ～ 11:30
13:00 ～ 15:00

<受付場所> 大阪大学理学研究科学務係(理学研究科本館A棟A113室)

6. 【合格者発表】

下記日程に出願者に電子メールまたはFAXにより通知します。

入学時期	日程
4月1日	平成30年3月7日(水)

7. 【入学手続き】

合格者は、下記のとおり入学手続き関係書類を理学研究科学務係に提出してください。郵送により入学手続きをする場合は必ず書留郵便とし、入学手続期間内必着とします(送付先 9.(10)【問い合わせ先】参照)。

(1)入学手続き関係書類

提出する書類	注意事項	備考
納入証明書(入学料) 84,600円	前記4.により納入した入学料の納入証明書を提出してください。	
学生データ帳票	所定様式を使用してください。	
確約書	出願時現在、職業を有する者は、所定様式により所属の長の承諾、および本人の確約事項を記入のうえ、提出してください。	職業のない者は提出不要です。

(2)入学手続き期間・場所等

入学時期	入学手続き期間
4月1日	平成30年3月15日(木)～3月16日(金)

受付時間 : 9:00 ～ 11:30
13:00 ～ 15:00

受付場所 : 大阪大学理学研究科学務係(理学研究科本館A棟A113室)

※入学手続き期間内に入学手続きを完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

(3)その他

平成30年4月1日付け以外で入学する場合は合格通知時に理学研究科学務係の指定する期日に入学手続きを行ってください。

8. 【授業料の納入】

前記4.により、4月～9月分を5月中、10月～3月分を11月中に納入してください。

9. 【その他(1)～(10)】

(1)出願時に「卒業見込証明書」を提出した者は、卒業後速やかに「卒業証明書」を提出してください。

(2)入学後は必ず本学が実施する学生定期健康診断を受診してください。

(3)学生教育研究災害傷害保険(学研災)に加入する必要があります。

(4)私費外国人留学生については、入学後速やかに在留カードの写し・パスポートの写しを提出してください。

(5)在学期間の途中で退学を希望する者は、退学を希望する月の1か月前までに「研究生退学願」を提出し、理学部長の許可を得なければなりません。

(6)在学期間は、原則として1年とします。ただし、研究上の必要により、さらに在学を希望する者は、2月初旬(別途通知します)までに「研究生在学期間延長願」を提出し、理学部長の許可を得なければなりません。

(7)在学期間終了または在学期間の途中で退学する者は、事前に「研究生攻読報告書」を提出してください。在学期間の延長を願い出る者も同様とします。

(8)在学期間中に就職した者は、「確約書」を理学研究科学務係へ提出してください。

(9)出願時に提出された氏名、住所、その他の個人情報については、「入学者選抜(出願処理等)」、「合格者発表」および「入学手続」等の入試業務を行うために利用します。なお、入学者については「教務関係(学籍管理、修学指導)」および「授業料収納に関する業務」を行うためにも利用します。

(10) その他不明な点があれば、理学研究科学務係へ問い合わせてください。

【問い合わせ先】

大阪大学理学研究科学務係

〒560-0043大阪府豊中市待兼山町1-1

TEL: 06-6850-5282

FAX: 06-6850-6777

E-mail: ri-gakumu@office.osaka-u.ac.jp

ホームページ: <http://www.sci.osaka-u.ac.jp/>